

Приложение № 6  
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от 09.12.2018 № 209  
ПРИНЯТО  
решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от 26.11.2018 протокол № 10

## ПОРЯДОК

**зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

### I. Общие положения

1.1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (далее – Порядок) разработан для обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет):

- а) переведенных с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы;
- б) переведенных с одной образовательной программы на другую;
- в) зачисленных в порядке восстановления для продолжения обучения;
- г) переведенных из других учебных заведений Российской Федерации;
- д) обучающихся параллельно по второй основной образовательной программе;
- е) обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- ж) имеющих высшее образование, среднее профессиональное образование, соответствующее профилю направления подготовки (специальности);
- з) при выходе из академических отпусков, отпусков по уходу за ребенком, беременности и родам.

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Минобрнауки России от 14.10.2015 №1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры».

– других нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность вузов;

– Устава ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;

– локальных актов, регламентирующих в Университете образовательную деятельность.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Целью разработки Порядка является реализация права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

2.2. Основной задачей является определение формы и порядка зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

## **III. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ**

### **3.1. Основные понятия, используемые в Порядке**

3.1.1. **Обучающиеся** – студенты, ординаторы, обучающиеся по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования.

3.1.2. **Зачет результатов** освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, осуществляется в форме перезачета или переаттестации не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

3.1.3. **Перезачёт** - признание учебных предметов, курсов, дисциплин и практик, дополнительных образовательных программ, изученных



(пройденных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) при соответствии трудоемкости и содержания дисциплин по учебным планам, и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (части дисциплины) и/или практики и является одним из оснований для перехода на обучение по индивидуальному учебному плану. Решение о перезачете принимает Аттестационная комиссия, оформляется Протокол заседания комиссии (Приложение 2) за подписью всех членов комиссии, на основании которого издается приказ ректора Университета о перезачете дисциплин.

**3.1.4. Переаттестация** - дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительным образовательным программам, изученным (пройденным) им при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме зачета или экзамена) в соответствии с образовательной программой, реализуемой в Университете. Переаттестация проводится на основании заявления обучающегося и согласования с заведующим кафедрой (Приложение №1). По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации с заполнением Протокола (Приложение № 2), которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

**3.1.5.** Обучающиеся, имеющие перезачеты и/или переаттестации ряда учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и могут не посещать занятия по перезачтенным или переаттестованным дисциплинам (разделам).

**3.1.6.** Обучающийся может отказаться от перезачета (переаттестации) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, с целью повышения результата освоения. В этом случае он должен посещать все учебные занятия по данным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительным образовательным программам, предусмотренным учебным планом Университета. В зачетную книжку и ведомость выставляется полученная студентом оценка (зачтено).

**3.1.7.** При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения им образовательной программы записи о перезачтенных и/или переаттестованных дисциплинах вносятся в справку о периоде обучения в Университете.



3.1.8. Перезачёт и переаттестация учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ проводится Аттестационной комиссией. Состав Аттестационных комиссий на факультетах утверждается приказом ректора Университета в начале учебного года. Председателем аттестационной комиссии является декан факультета, членами: начальник отдела качества образования и мониторинга, заведующие кафедрами (согласовывают заявления обучающихся), начальник отдела практики, заместители деканов, секретарь комиссий - документовед.

### **3.2. Условия и порядок перезачета ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ**

3.2.1. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулей), практики, освоенным (пройденным) им при получении предыдущего среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждому учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулей), практики, определенных образовательной программой, а также дополнительным образовательным программам, с результатами обучения по каждому учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулей), практики, дополнительным образовательным программам, по которым обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведённых на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

В случае предоставления копий этих документов они должны быть заверены в установленном порядке (подпись руководителя и печать образовательного учреждения, выдавшего копию или нотариально заверенная копия).

3.2.2. Условия перезачета дисциплин:

- идентичность названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, подлежащих перезачету (в



случае расхождения названий, для определения возможности перезачета требуется представление краткой аннотации курса);

- соответствие общего объема часов изучения перезачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ общему объему часов учебной дисциплины в учебном плане Университета;

- перезачитываются все положительные результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, пройденных обучающимися при получении предыдущего образования («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено»).

Результат освоения, сданный на оценку «удовлетворительно» может быть повышен по заявлению обучающегося, путем повторного освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ.

3.2.3. Перезачет практики осуществляется при условии, что ее вид и продолжительность, указанные в представленных обучающимся документах, соответствуют учебному плану соответствующей образовательной программы Университета.

При недостаточном объеме учебных часов обучающихся должен ликвидировать академическую разницу часов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике, дополнительным образовательным программам и пройти переаттестацию.

3.2.4. Дисциплины вариативной части и дисциплины по выбору, освоенные обучающимся ранее перезачитываются по решению Аттестационной комиссии.

3.2.5. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены обучающемуся по его желанию на основании личного заявления.

3.2.6. Курсовая работа, в рамках промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования и программам бакалавриата, перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнена.

3.2.7. В случае, промежуточной аттестации проводимой в виде экзамена с результатом освоения «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», результаты приравниваются к сдаче зачета с результатом освоения «зачтено», если в учебном плане представлена такая форма контроля.

3.2.8. При необходимости уточнения содержания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программе, изученной обучающимся на предыдущем этапе образования, Аттестационной комиссией может быть затребована рабочая программа учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практике, дополнительной образовательной программе.

3.2.9. Решение о перезачете оформляется Протоколом заседания Аттестационной комиссии (Приложение №1) за подписью всех членов



комиссии, на основании которого издается приказ ректора Университета о перезачете дисциплин.

3.2.10. В отношении лиц, переведенных с одной образовательной программы на другую и переведенных из других образовательных организаций, в течение 5 рабочих дней после выхода приказа о перезачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ перезачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы вносятся в учебную карточку и зачетную книжку обучающегося с указанием их наименования, количества часов/зачетных единиц и оценки, даты.

3.2.11. По решению Аттестационной комиссии студенту может быть перезачтена часть учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), дополнительной образовательной программы. Оставшаяся часть подлежит изучению по индивидуальному плану с последующим подтверждением результатов освоения в период промежуточной аттестации.

3.2.12. Все перезачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы вносятся в приложение к диплому, справку об обучении и(или) о периоде обучения.

3.2.13. Неперезачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы обучающийся должен изучать в соответствии с индивидуальным учебным планом при реализации основной образовательной программы.

3.2.14. Выписки из протоколов заседаний Аттестационных комиссий (Приложение №3) и выписки из приказов о перезачете подшиваются в личное дело обучающегося.

### **3.3. Условия и порядок переаттестации ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ**

3.3.1. Переаттестация осуществляется Аттестационной комиссией факультета на основании письменного заявления обучающегося по согласованию с кафедрами (Приложение №3). К заявлению должна прилагаться также копия свидетельства о государственной аккредитации учебного заведения, в котором ранее обучающийся освоил учебные предметы, курсы, дисциплины (модулей), практики, дополнительные образовательные программы, заявленные к переаттестации.

3.3.2. Переаттестация результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется при несовпадении названия и часов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в учебной плане.

3.3.3. Переаттестация направлена на подтверждение обучающимся результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, а также возможности

дальнейшего освоения обучающимся основной образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3.5. В ходе переаттестации проводится проверка соответствия общего объема часов изученных дисциплин объему часов в учебных планах Университета и проверка уровня освоения знаний, умений, навыков обучающегося по указанным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам (в форме зачета или экзамена) в соответствии с образовательной программой, реализуемой в Университете, при этом деканат выдает заверенные копии ведомостей семестровой аттестации.

3.3.6. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы могут быть переаттестованы только при 100 % освоении.

3.3.7. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, готовится протокол Аттестационной комиссии (Приложение № 1), после согласования с кафедрами готовится проект приказа о переаттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ.

3.3.8. Результаты переаттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулей), практикам, дополнительным образовательным программам отражаются в зачетной книжке и заносятся в учебную карточку обучающегося.

3.3.9. Заявление на переаттестацию (Приложение № 3), выписки из протоколов Аттестационной комиссии (Приложение № 2) и выписки из приказов о переаттестации подшиваются в личное дело обучающегося.

#### **IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Порядок принимается решением Ученого совета Университета и вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

4.2. Актуализация Порядка осуществляется по мере необходимости.

4.3. Настоящий Порядок прекращает своё действие с момента введение в действие нового Порядка.





**Приложение № 1**

Ректору ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России В.Н.Павлову

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса (года) \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ основы  
(очной, заочной) (бюджетно, платной)

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки/специальности)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Заявление.

Прошу разрешить ликвидировать академическую разницу (часов и результатов освоения) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, изученных в \_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

по специальности \_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки / специальности)

№ п/п	Перечень дисциплин по учебному плану БГМУ		Перечень освоенных дисциплин (из справки об обучении / о периоде обучения) в _____ <i>наименование вуза, в котором освоены дисциплины</i>		Окончательный результат освоения дисциплин по согласованию (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено)	Отметка о перееаттестации учебных дисциплин (модулей), практик		
	Наименование дисциплины	Кол. час./ЗЕ	Форма контроля (зачет/экзамен)	Наименование дисциплины			Кол. час./ЗЕ	Форма контроля – оценка (зачет/экзамен – оценка)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

Прилагаю копии следующих документов:

- справка об обучении/справка о периоде обучения;
- выписка из протокола заседания Аттестационной комиссии от \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_)

Подпись обучающегося

Дата





**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

**ПРОТОКОЛ**  
заседания Аттестационной комиссии  
\_\_\_\_\_ факультета

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г.Уфа

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество полностью*

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество полностью*

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью всех членов комиссии*

Кворум имеется. Заседание правомочно.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение заявления \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество обучающегося*

**о переводе** с \_\_\_\_\_ курса специальности \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ курс  
*код и наименование специальности*

специальности \_\_\_\_\_ в БГМУ и вопроса перезачета и (или)  
*код и наименование специальности*

переаттестации учебных предметов, курсов, дисциплин и практик, освоенных  
\_\_\_\_\_ согласно представленным документам

*фамилия, имя, отчество обучающегося*

2. Рассмотрение заявления \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество обучающегося*

**о переводе из** \_\_\_\_\_  
*наименование образовательной организации из которой переводится обучающийся*

на \_\_\_\_\_ курс специальности \_\_\_\_\_  
*код и наименование специальности*

в БГМУ и вопроса перезачета и (или) переаттестации учебных предметов, курсов,  
дисциплин и практик, освоенных \_\_\_\_\_ согласно представленным

*фамилия, имя, отчество обучающегося*

документам

3. Рассмотрение заявления \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество обучающегося*

**о восстановлении** \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ курс специальности \_\_\_\_\_

*код и наименование специальности*

в БГМУ и вопроса перезачета и (или) переаттестации учебных предметов, курсов,  
дисциплин и практик, освоенных \_\_\_\_\_ согласно представленным

*фамилия, имя, отчество обучающегося*

документам





3) дисциплины, не совпадающие по названию и объему часов с учебный планом БГМУ переаттестовать по согласованию с кафедрами;

4) дисциплины, имеющие недостаточный объем часов реализовать по индивидуальному учебному плану по согласованию с кафедрами;

5) Рекомендовать / не рекомендовать к рассмотрению на Комиссии по восстановлению и переводу ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России к восстановлению на \_\_\_\_\_ курс;

6) подготовить индивидуальный учебный план после положительного решения Комиссии по восстановлению и переводу ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и выхода приказа о \_\_\_\_\_.

*(о переводе из другой образовательной организации (указать наименование вуза), о переводе на другую специальность, о восстановлении, о допуске к обучению после окончания академического отпуска)*

Примечание: по второму, третьему и т.д. (учитывая количество обучающихся, подавших заявления на перевод, восстановление и перезачет и (или) переаттестацию учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулей), практикам, дополнительным образовательным программам) оформлять как первому вопросу.

Председатель Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *Инициалы, Фамилия*

Члены Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *Инициалы, Фамилия*

\_\_\_\_\_ *(подпись)* *Инициалы, Фамилия*

\_\_\_\_\_ *(подпись)* *Инициалы, Фамилия*

\_\_\_\_\_ *(подпись)* *Инициалы, Фамилия*

Секретарь Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *Инициалы, Фамилия*





4. Рассмотрение заявления \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество обучающегося*

**о допуске к обучению после окончания академического отпуска** на \_\_\_\_\_ курс специальности \_\_\_\_\_ в БГМУ и вопроса перезачета и (или)

*код и наименование специальности*

переаттестации учебных предметов, курсов, дисциплин и практик, освоенных \_\_\_\_\_ согласно представленным документам

*фамилия, имя, отчество обучающегося*

**Слушали:**

1. По **первому** вопросу повестки дня слушали председателя комиссии \_\_\_\_\_

*Инициалы, Фамилия*

о результатах анализа представленных документов \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество обучающегося*

на соответствие основной образовательной программы специальности \_\_\_\_\_ учебному плану БГМУ и возможности решения

*код и наименование специальности*

вопроса перезачета (переаттестации) дисциплин.

1.1. дисциплины, совпадающие по названиям и объему часов с учебным планом БГМУ без согласования с кафедрами:

№ п/п	Перечень дисциплин по учебному плану БГМУ			Перечень освоенных дисциплин в _____ <i>наименование вуза, в котором освоены дисциплины</i>			Результат освоения дисциплин (оценка)	Решение аттестационной комиссии
	Наименование дисциплины	Кол. час./ЗЕ	Форма контроля	Наименование дисциплины	Кол. час./ЗЕ	Форма контроля		

1.2. дисциплины, не совпадающие по названию и объему часов с учебным планом БГМУ, подлежащие переаттестации по согласованию с кафедрами, и дисциплины, имеющие недостаточный объем часов реализовать по индивидуальному учебному плану по согласованию с кафедрами;

№ п/п	Наименование изученной дисциплины, практики	Всего часов/ЗЕ				Результат освоения дисциплин (оценка)	Недостаточный объем часов для реализации	Решение аттестационной комиссии
		По учебному плану БГМУ		Освоенных обучающимся				
		Кол-во часов/ЗЕ	Форма контроля	Кол-во часов/ЗЕ	Форма контроля			
ИТОГО:			X		X			

**Голосовали:**

«за» - \_\_\_\_\_ голосов;

«против» - \_\_\_\_\_ голосов;

«воздержались» - \_\_\_\_\_ голосов.

**Решили:**

На основании результатов анализа документов \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося*

комиссия принимает решение:

1) дисциплины, совпадающие в учебным планом БГМУ по названиям и объему часов перезачет без согласования с кафедрами;

2) по дисциплине (ам) «\_\_\_\_\_» предложено повысить результат освоения с повторением дисциплины (модуля) по заявлению;









1.2. дисциплины, не совпадающие по названию и объему часов с учебным планом БГМУ, подлежащие переаттестации по согласованию с кафедрами, и дисциплины, имеющие недостаточный объем часов реализовать по индивидуальному учебному плану по согласованию с кафедрами:

№ п/п	Наименование изученной дисциплины, практики	Всего часов/ЗЕ				Результат освоения дисциплин (оценка)	Недостаточный объем часов для реализации	Решение аттестационной комиссии
		По учебному плану БГМУ		Освоенных обучающимся				
		Кол-во часов/ЗЕ	Форма контроля	Кол-во часов/ЗЕ	Форма контроля			
	ИТОГО:		X		X			

**Голосовали:**

«за» - \_\_\_\_ голосов;

«против» - \_\_\_\_ голосов;

«воздержались» - \_\_\_\_ голосов.

**Решили:**

На основании результатов анализа документов \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося*

комиссия принимает решение:

- 1) дисциплины, совпадающие в учебном плане БГМУ по названиям и объему часов переаттестовать без согласования с кафедрами;
- 2) по дисциплине (ам) «\_\_\_\_\_» предложено повысить результат освоения с повторением дисциплины (модуля) по заявлению;
- 3) дисциплины, не совпадающие по названию и объему часов с учебным планом БГМУ переаттестовать по согласованию с кафедрами;
- 4) дисциплины, имеющие недостаточный объем часов реализовать по индивидуальному учебному плану по согласованию с кафедрами;
- 5) Рекомендовать /не рекомендовать к рассмотрению на Комиссии по восстановлению и переводу ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России к восстановлению на \_\_\_\_ курс;
- 6) подготовить индивидуальный учебный план после положительного решения Комиссии по восстановлению и переводу ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и выхода приказа о \_\_\_\_\_.

*(о переводе из другой образовательной организации (указать наименование вуза), о переводе на другую специальность, о восстановлении, о допуске к обучению после окончания академического отпуска)*

Председатель Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
 (подпись) Инициалы, Фамилия

Секретарь Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
 (подпись) Инициалы, Фамилия

