

ТРЕБОВАНИЯ и ПЕРЕЧЕНЬ

документов для представления в ученый совет ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России на соискание ученых званий: профессора и доцента по научной специальности

1. Представление о присвоении ученого звания (профессора, доцента) по научной специальности (за подписью зав. кафедрой) – 1 экз. (на представлении визы: начальника УК Л.Р.Назмиевой, ученого секретаря ученого совета С.А. Мещеряковой, проректоров: А.А. Цыглина, И.Р. Рахматуллиной, В.В.Викторова, ректора - В.Н. Павлова).
2. Заключение комиссии о научной и педагогической деятельности доцента или профессора – 2 экз., распоряжение о создании комиссии (комиссию назначает декан факультета, для кафедр ИДПО - проректор по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения).
3. Заключение кафедры по аттестации на соискание ученого звания – 2 экз.
4. Заключение ученого совета факультета (ИДПО)– 1 экз. (оформляется в виде выписки из протокола заседания ученого совета факультета или ИДПО).
- 5.*Список опубликованных научных и учебных изданий - 2 экз. (по форме), статьи в рецензируемых журналах, опубликованные за последние три года (для доцента) и пять лет (для профессора), выделить жирным шрифтом опубликованные за последние три года (пять лет для профессора), (в выходных данных перед названием журнала указать порядковый номер журнала из перечня научных изданий ВАК РФ). Список трудов оформляется в соответствии с приложением №2 Административного регламента Министерства образования и науки РФ! (все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов).
6. Ксерокопии обложки журнала и научных статей, опубликованных в рецензируемых научных изданиях и учебных изданий (за последние три года -для доцента и за последние пять лет -для профессора).
- 7.*Заверенная копия трудовой книжки, подтверждающая стаж научной и педагогической работы в образовательных организациях высшего и организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях (число заверения за семь дней до ученого совета БГМУ) - 2 экз.
- 8.* Выписки из приказов о педагогическом и научном стаже (обращаться в УК к Э.Б. Султановой).
9. Личный лист с фото (по оформлению обращаться в УК к Э.Б.Султановой) (1 экз.) (заверенный в УК).
- 10.*Копии документов о высшем образовании, ученой степени и ученом звании (о смене фамилии) (2 экз.) (заверенные в УК).
- 11.* Справка о педагогической работе в образовательных организациях высшего образования (по форме) для доцента – указать три года, для профессора – пять лет – 2 экз.
- *12. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в документах, представленных на присвоение ученого звания, в порядке, установленном законодательством РФ о персональных данных.
- *13. Для соискателей ученого звания профессора – список лиц, у которых соискатель был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени (3 ученика) – по форме 2 экз.
- 14.*Почтовые карточки с маркой– 2 шт.
15. Копии документов о повышении квалификации по специальности, по педагогике - за последние 5 лет - 1 экз.

Примечание: * документы, отправляемые в Министерство образования и науки РФ, должны быть напечатаны качественно на белой бумаге, без исправлений и ошибок на лазерном принтере, шрифт №14 Times New Roman, 1,5 интервал (для списка трудов - интервал 1).

Порядок представления и рассмотрения кандидатур соискателей ученых званий профессора и доцента по научной специальности:

1. Зав. кафедрой подает на имя ректора мотивированное представление (в 2-х экз.) о присвоении соискателю ученого звания по специальности, согласованное с начальником управления кадров, ученым секретарем ученого совета, проректорами: по учебной, по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения, научной и инновационной работе. На соискателя, который сам является зав. кафедрой,

представление подает декан факультета, либо проректор по учебной, по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения, научной и инновационной работе. Представление подается на соискателей при соблюдении следующих требований (утверждены Постановлением Правительства РФ от 10.12.13г., №1139):

На ученое звание профессора по научной специальности:

- наличие стажа непрерывной работы в должности не менее двух лет;
- чтение курса лекций (по специальности) на высоком профессиональном уровне;
- наличие ученого звания доцента, со дня присвоения которого, прошло не менее трех лет;
- наличие стажа научной и педагогической деятельности в организациях не менее 10 лет, в том числе не менее пяти лет стажа педагогической работы в высших учебных заведениях или учреждениях повышения квалификации по специальности, указанной в аттестационном деле;
- подготовка в качестве научного руководителя или научного консультанта не менее трех учеников (для работников образовательных организаций) и 5 учеников (для работников научных организаций), которым присуждены ученые степени, при этом тема диссертации хотя бы одного из них должна соответствовать научной специальности, указанной в аттестационном деле соискателя.
- наличие не менее 50 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 5 лет по научной специальности должно быть опубликовано не менее 3 учебных изданий и не менее 5 научных трудов. Научные труды (статьи) должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях;
- наличие учебника (учебного пособия), автором которого является соискатель, или наличие не менее 3 учебников (учебных пособий), соавтором которых является соискатель, изданных за последние 10 лет по научной специальности;
- повышение квалификации по специальности и педагогике в течение последних 5 лет.

На ученое звание доцента по научной специальности:

- наличие стажа непрерывной работы в должности не менее двух лет;
- чтение курса лекций (по специальности) на высоком профессиональном уровне;
- наличие стажа научной и педагогической деятельности не менее 5 лет, в том числе не менее трех лет стажа педагогической работы в высших учебных заведениях или учреждениях повышения квалификации по специальности, указанной в аттестационном деле;
- наличие не менее 20 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 3 года должно быть опубликовано не менее 2 учебных изданий и не менее 3 научных трудов по научной специальности. Научные труды (статьи) должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.
- наличие запланированной докторской диссертации;
- повышение квалификации по специальности и педагогике в течение последних 5 лет

2. После подписания представления ректором соискатель передает один экземпляр декану факультета, соискатели кафедр ИДПО – проректору по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения, другой – ученому секретарю ученого совета д.фарм.н, доценту С.А. Мещеряковой. Декан факультета, (проректор по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения - для кафедр ИДПО), назначает комиссию по проверке качества научной и педагогической деятельности соискателя путем посещения лекций, практических и семинарских занятий, а также характеристики опубликованных научных и учебных изданий.

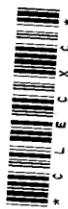
Комиссия свои выводы оформляет в виде заключения и передает его на кафедру.

3. Зав. кафедрой (декан, проректор) на заседании кафедры проводит аттестацию соискателя ученого звания профессора, доцента (аттестуемый сообщает о проделанной работе за отчетный период, зачитывается заключение комиссии по проверке научной и педагогической деятельности соискателя, обсуждается отчет и т.д.) и по результатам обсуждения кандидатуры кафедра принимает заключение по аттестации соискателя, в котором отражаются:
- результаты научной и педагогической деятельности (какие учебные курсы ведет соискатель по учебному плану и их объем в академических часах, другие виды педагогической деятельности,

участие в научно-организационной работе в соответствии с тематикой научных исследований и в методическом обеспечении учебного процесса);

- объем выполненной учебной нагрузки (в часах за год); результаты прохождения ФПК; степень использования ТСО; результаты аттестации по учебной, научной, лечебной работе (в баллах); выводы о педагогическом мастерстве после посещения занятий и лекций; количество опубликованных научных и учебных изданий, в том числе используемых в педагогической практике; для профессоров - участие в подготовке кадров;
- «рекомендует» или «не рекомендует» к ученому званию по специальности.

4. Декан факультета на заседании ученого совета факультета (проректор по лечебной работе и региональному развитию на заседании ученого совета ИДПО) перед обсуждением кандидатуры соискателя оглашает поступившие документы. Заключение ученого совета факультета (ИДПО) декан (проректор по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения) передает вместе с остальными документами ученому секретарю ученого совета, д.фарм.н., доценту Мещеряковой Светлане Алексеевне. **5.** Ученый секретарь ученого совета, д.фарм.н., доцент Мещерякова Светлана Алексеевна по поступившим документам формирует аттестационное дело для представления ученому совету БГМУ. **6.** На ученом совете БГМУ должны прозвучать выступления двух профессоров в поддержку кандидатуры соискателя ученого звания. **7.** После ученого совета БГМУ в течение двух недель секретарь ученого совета А.П. Меркушева формирует аттестационное дело, направляемое в Министерство образования и науки РФ (соискатель оформляет справку по форме о присвоении ученого звания (профессора, доцента) по научной специальности, в 3-х экз., на 3 листах).



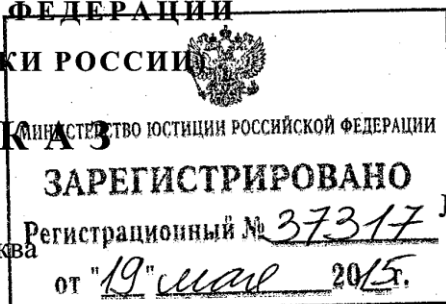
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

П Р И К А З

« 25 » декабря 2014 г.

Москва



**Об утверждении Административного регламента
Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению
государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6 679; № 52, ст. 6961, с т. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 февраля 2014 г. № 81 «Об утверждении форм документов, представляемых для рассмотрения вопроса о присвоении ученых званий» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32576).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.В. Ливанов

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления

государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

20. Для предоставления государственной услуги по присвоению ученого звания заявителем представляются следующие документы:

а) письмо на бланке организации, в которой действует коллегиальный орган управления (ученый, научный, научно-технический совет или иной коллегиальный орган управления, уполномоченный на решение вопросов о представлении соискателя ученого звания к ученому званию) (далее – совет организации), с ходатайством о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания, в котором указываются полное наименование организации (в соответствии с уставом), адрес, телефон, факс, адрес электронной почты организации, способ информирования о ходе предоставления государственной услуги (по почте и (или) по электронной почте), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания (письмо подписывается руководителем или заместителем руководителя организации и заверяется печатью организации);

б) справка о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания по научной специальности (форма справки приведена в приложении № 1 к Административному регламенту);

в) заверенная заявителем копия трудовой книжки (для лиц, которые проходят военную или приравненную к ней службу по контракту, предоставляется выписка из послужного списка), подтверждающая стаж научной и педагогической работы в образовательных организациях высшего и (или) организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях соискателя ученого звания;

г) заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и научной работе в образовательных организациях высшего и (или) организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях соискателя по совместительству (представляется при наличии);

д) список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания (форма списка приведена в приложении № 2 к Административному регламенту);

е) справка о стаже педагогической работы соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях на условиях почасовой оплаты труда (представляется при наличии) (форма справки приведена в приложении № 3 к Административному регламенту);

ж) заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании соискателя ученого звания;

з) заверенные в установленном порядке копии документов об ученых степенях и ученых званиях соискателя ученого звания (представляются при наличии);

и) согласие соискателя ученого звания на обработку персональных данных, содержащихся в документах, представленных для предоставления государственной услуги, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных⁸;

к) 2 почтовые карточки с указанием почтового адреса заявителя и (или) соискателя и марки, стоимость которых достаточна для пересылки из Минобрнауки России в адрес заявителя и (или) соискателя ученого звания в случае, если заявитель и (или) соискатель ученого звания желает получить уведомление о поступлении документов в Минобрнауки России с указанием его регистрационного номера по почте;

л) для соискателей ученого звания профессора – список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, с указанием названий их диссертаций и года присуждения ученых степеней доктора наук или кандидата наук, заверенный ученым секретарем совета организации (форма списка приведена в приложении № 4 к Административному регламенту);

⁸ Статья 9 Федерального закона «О персональных данных».

м) регистрационно-учетная карточка (форма регистрационно-учетной карточки приведена в приложении № 5 к Административному регламенту);

н) в случае если в качестве заявителя выступает организация, в которой соискатель ученого звания работает по совместительству, – решение совета организации по вопросу о рекомендации соискателя ученого звания на присвоение ученого звания с основного места работы соискателя ученого звания, если таковым местом является организация, в которой соискатель ученого звания ведет педагогическую деятельность;

о) справка о педагогической работе соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях (форма справки приведена в приложении № 6 к Административному регламенту).

21. Для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области искусства, к документам, указанным в пункте 20 Административного регламента, дополнительно представляются:

а) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих достижения соискателя ученого звания в области искусств;

б) список творческих работ по направлению искусства (форма списка приведена в приложении № 7 к Административному регламенту);

в) список подготовленных соискателем лиц, являющихся лауреатами (дипломантами) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства (с приложением копий дипломов) (форма списка приведена в приложении № 8 к Административному регламенту).

22. Для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области физической культуры и спорта, к документам, указанным в пункте 20 Административного регламента, дополнительно представляются:

а) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих достижения соискателя ученого звания по направлению физической культуры и спорта;

б) список подготовленных соискателем лиц, являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической

Приложение № 1
к Административному регламенту
Министерства образования и науки
Российской Федерации по
предоставлению государственной услуги
по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «25» декабря 2014 г. № 1620

Форма

СПРАВКА

о представлении _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания)

к присвоению ученого звания _____ по научной специальности _____
(доцент/профессор)

_____ (наименование научной специальности с указанием шифра)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания полностью)

назначен(а) _____
(распорядительный акт, наименование организации и реквизиты распорядительного акта)

на должность _____
(наименование должности и ставки/ часть ставки)

по трудовому договору/контракту с «__» _____ г. на
срок _____¹⁴.

_____ (название коллегиального органа управления (ученого, научного, научно-технического совета или иного коллегиального органа управления) организации и наименование организации, в которой действует этот орган)

утвержденный _____ от _____ № _____ в количестве _____
(распорядительный акт организации)

членов сроком на ___ лет, рассмотрел представление соискателя к присвоению
ученого звания в составе _____ членов.

¹⁴ При представлении к ученому званию с должностей руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций (филиалов, институтов) и научных организаций (отделений, секторов, лабораторий), научных работников, деканов, начальников и заместителей начальников факультета и приравненных к ним должностей в отношении лиц, проходящих военную или иную приравненную к ней службу по контракту, службу в органах внутренних дел Российской Федерации, указывать на каких условиях и в каком подразделении организации, представившей его к присвоению ученого звания, осуществляется педагогическая деятельность.

В голосовании приняло участие _____ членов _____,
(название коллегиального органа управления организации)

из них проголосовало:

«За» – _____;

«Против» – _____;

«Воздержался» – _____;¹⁵

«Недействительных бюллетеней» – _____;¹⁶

Протокол счетной комиссии совета № _____ от «__» _____ 20__ г.

По итогам голосования принято решение о представлении

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя полностью)

к присвоению ученого звания

(наименование ученого звания, наименование научной специальности без указания пифра)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания)

Год рождения _____, гражданство _____.

Наименование, год окончания образовательной организации высшего образования и номер диплома _____.

Ученая степень кандидата _____ наук присуждена решением
(отрасль науки)

(название диссертационного совета и наименование организации, на базе которой он создан)

от «__» _____ г. № _____ и выдан диплом

(наименование организации, № и дата приказа/решения)

Ученая степень доктора _____ наук присуждена
(отрасль науки)

(название организации/ диссертационного совета)

«__» _____ г. и выдан диплом _____
(№ и дата приказа/решения)

Ученое звание доцента _____
(наименование кафедры/наименование научной специальности)

присвоено _____ в _____ году,
(наименование организации, номер и дата приказа/решения)

¹⁵ Указывается при электронном голосовании.

¹⁶ Указывается при голосовании бюллетенями.

старшего научного сотрудника присвоено _____
(наименование организации, номер и дата приказа)

Имеет почетное звание _____
(наименование и дата получения звания – указываются для соискателей ученых званий в области искусства)

Является лауреатом (дипломантом) _____

17

_____ (наименование международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, место и дата получения)

Имеет титул, почетное звание или премию _____
(наименование и дата получения титула, почетного звания или премии)

18

Стаж научной и педагогической работы _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания)

составляет _____ лет, в том числе стаж педагогической работы в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях – _____ лет, из них _____ лет по научной специальности

19

_____ (шифр и название научной специальности, по которой осуществлено представление)

Стаж педагогической работы _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания)

в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования по направлению искусства или физической культуры и спорта _____

(указывается направление искусства/физической культуры и спорта, по которому осуществляется представление к ученому званию)

составляет _____ лет.²⁰

Читает лекционные курсы

_____ (наименование по учебному плану (для соискателей ученого звания доцента – при наличии))

Ведет занятия по курсу (дисциплине)

_____ (наименование по учебному плану)

Подготовил(а) в качестве:

¹⁷ указываются для соискателей ученых званий в области искусства.

¹⁸ указывается для соискателей ученых званий в области физической культуры и спорта.

¹⁹ для совместителей указывается место основной работы и занимаемая должность.

²⁰ указывается для соискателей ученых званий в области искусства и физической культуры и спорта, для совместителей указывается место основной работы и занимаемая должность.

научного руководителя – _____ кандидатов наук, в том числе _____ по заявленной специальности;

научного консультанта – _____ докторов наук и _____ кандидатов наук.

Подготовил(а) _____ лауреатов (дипломантов) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства.²¹

Подготовил(а) _____ чемпионов, призеров Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта (далее – чемпионов, призеров).²²

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ

Имеет _____ учебников (учебных пособий), опубликованных за последние 10 лет по научной специальности _____, из них:

(название специальности)

(указывается: авторский учебник (учебное пособие) или 3 учебника (учебных пособия), написанных в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора; учебник (учебное пособие), в том числе в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта при отсутствии подготовленных чемпионов, призеров).

Имеет _____ публикаций, из них _____ учебных изданий и _____ научных трудов, включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, используемые в образовательном процессе, в том числе:

а) учебные издания:

(приводятся опубликованные учебные издания в количестве: 3 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора по направлению заявленной научной специальности; 2 – за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента по направлению заявленной научной специальности; 1-2 – после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 – для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1-4 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1-2 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Учебные издания приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия).

б) научные труды:

(приводятся опубликованные научные труды в количестве: 5 опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора; 3 опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности – за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента; 1-2 – после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 – для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1-4 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1-2 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Научные труды приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия).

²¹ указывается для соискателей ученых званий в области искусства.

²² указывается для соискателей ученых званий в области физической культуры и спорта.

За последние 5 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле, опубликовал(а) _____ научных трудов в рецензируемых научных изданиях и _____ учебных изданий.²³

За последние 5 лет по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, опубликовал(а) _____ научных трудов и _____ учебных изданий.²⁴

За последние 3 года опубликовал(а) по научной специальности, указанной в аттестационном деле, _____ научных трудов, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и _____ учебных изданий.²⁵

После получения ученого звания доцента опубликовал(а) _____ научных трудов и _____ учебных изданий по направлению искусства.²⁶

Списки опубликованных учебных изданий и научных трудов прилагаются.

ТВОРЧЕСКИЕ РАБОТЫ СОИСКАТЕЛЯ

Имеет _____ творческих работ по _____
(направление искусства)
после присвоения ученого звания доцента.²⁷

Имеет _____ творческих работ по _____
(указывается направление искусства) 28

Списки творческих работ прилагаются.

ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

(наличие грантов, участие в конференциях, симпозиумах, съездах, наличие государственных академических званий, членство в творческих союзах с приложением копий документов, их подтверждающих)

²³ указывается для соискателей ученого звания профессора по научной специальности.

²⁴ указывается для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта.

²⁵ указывается для соискателей ученого звания доцента по научной специальности.

²⁶ указывается для соискателей ученого звания профессора в области искусства.

²⁷ указывается для соискателей ученого звания профессора в области искусства.

²⁸ указывается для соискателей ученого звания доцента в области искусства.

Председатель (указывается
коллегиальный орган управления
(ученого, научного, научно-технического
совета или иного коллегиального органа
управления) организации) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ученый секретарь (указывается
коллегиальный орган управления
(ученого, научного, научно-технического
совета или иного коллегиального органа
управления) организации) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель кадровой службы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(печать организации)

(дата)

Примечание.

1. Линии, подстрочные пояснения и примечания не печатаются.
2. В справку включается информация, имеющая непосредственное отношение к педагогической и научной (научно-исследовательской) деятельности соискателя ученого звания, в соответствии с критериями присвоения ученых званий и требованиями, предусмотренными Положением о присвоении ученых званий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139. Для конкретной категории соискателей ученых званий в справке имеются соответствующие пояснения, выделенные курсивом.
3. Иные достижения соискателя включаются в справку при наличии достижений и по желанию соискателя.
4. Если соискатель ученого звания является председателем коллегиального органа управления организации, справка подписывается заместителем председателя указанного органа управления организации, проводившим заседание совета по данному вопросу.
5. Если соискатель ученого звания является ученым секретарем коллегиального органа управления организации, то для подготовки документов и рассмотрения вопроса его представления на заседании коллегиального органа управления организации избирается временно исполняющий обязанности ученого секретаря.

Приложение № 2

к Административному регламенту
Министерства образования и науки
Российской Федерации по
предоставлению государственной услуги
по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от «25» декабря 2014 г. № 1620

Форма

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого
звания _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Соискатель ученого звания _____

(подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой
(руководитель подразделения,
организации) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ученый секретарь (указывается
коллегиальный орган управления
(ученого, научного, научно-технического
совета или иного коллегиального органа
управления) организации) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(печать организации)

(дата)

Примечание.

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

- а) учебные издания;
- б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.

3. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю).

Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего ___ человек».

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

Приложение № 3
к Административному регламенту
Министерства образования и науки
Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «25» декабря 2014 г. № 1620

Форма

СПРАВКА

о стаже педагогической работы соискателя ученого звания в образовательных
организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного
профессионального образования, научных организациях на условиях почасовой
оплаты труда

Приказом: _____
(наименование организации)

от «__» _____ 20__ г. № _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)

принят на работу для ведения педагогической работы на условиях почасовой оплаты
труда на кафедре _____

(наименование кафедры)

в ____ / ____ учебном году с «__» _____ г. по «__» _____ г.

С _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)

заклучен гражданско-правовой договор на оказание преподавательских услуг
от «__» _____ 20__ г. № _____

на условиях почасовой оплаты труда по преподаванию дисциплины
_____ на кафедре _____

(наименование кафедры)

в организации _____
(наименование организации)

в ____ / ____ учебном году с «__» _____ г. по «__» _____ г.²

Месяц	Выполненная педагогическая нагрузка (часов)	Месяц	Выполненная педагогическая нагрузка (часов)
сентябрь		март	
октябрь		апрель	
ноябрь		май	
декабрь		июнь	
январь		июль	
февраль		август	

Итого: _____ час.

Педагогический стаж _____ составляет ____ мес/лет.
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Руководитель кадровой службы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(печать организации)

(дата)

Примечание.

1. Справка представляется в качестве дополнительного подтверждения стажа педагогической работы соискателя на условиях почасовой оплаты труда (при наличии).
2. Заполняется в случае осуществления соискателем ученого звания педагогической деятельности по заключенным гражданско-правовым договорам на оказание преподавательских услуг на условиях почасовой оплаты.

Приложение № 4

к Административному регламенту
 Министерства образования и науки
 Российской Федерации по
 предоставлению государственной услуги
 по присвоению ученых званий
 профессора и доцента, утвержденному
 приказом Министерства образования и
 науки Российской Федерации
 от «15» декабря 2014 г. № 1620

Форма

СПИСОК

лиц, у которых соискатель ученого звания _____
 _____ был(а) научным
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания полностью
 руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому присуждена ученая степень	Шифр научной специальности и тема диссертации на соискание ученой степени	Дата защиты диссертации в совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, № и дата приказа Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата (доктора) наук/решения Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации.
1	2	3	4

Соискатель ученого звания _____
(подпись)

Список верен:

Проректор по научной
 работе _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ученый секретарь (указывается
 коллегиальный орган управления
 (ученого, научного, научно-технического
 совета или иного коллегиального органа
 управления) организации) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(печать организации)

(дата)

Приложение № 5

к Административному регламенту
Министерства образования и науки
Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «25» декабря 2014 г. № 1620

Форма

РЕГИСТРАЦИОННО-УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

Фамилия, имя, отчество		№ аттестационного дела
Год рождения	Гражданство	Дата поступления
Название организации, осуществившей представление к ученому званию		
Соискатель ученого звания		Шифр и наименование научной специальности
ученая степень, ученое звание	Организация	Дата присуждения, № диплома/аттестата
кандидат наук		
доктор наук		
доцент по кафедре/специальности		
профессор по кафедре/специальности		

Примечания.

1. Карточка выполняется на светлой плотной бумаге формата 145 x 105 мм.
2. Графа «№ аттестационного дела», «Дата поступления» заполняется в Министерстве образования и науки Российской Федерации.
3. В графе «Соискатель ученого звания» указываются ученое звание, к которому представляется соискатель.
4. В графе «Организация» указывается полное название организации, которой присвоено ученая степень и ученое звание.
5. Для соискателя ученого звания доцента указывается дата присуждения и номер диплома доктора наук и (или) кандидата наук.
6. Для соискателя ученого звания профессора указываются даты присуждения и номера дипломов доктора наук, дата присвоения и номер аттестата доцента.
7. На обратной стороне карточки для иностранного гражданина указывается фамилия, имя, отчество на английском языке.

Приложение № 6
к Административному регламенту
Министерства образования и науки
Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от « 25 » декабря 2014 г. № 1620

Форма

СПРАВКА

справка о педагогической работе соискателя ученого звания в образовательных
организациях высшего образования, организациях дополнительного
профессионального образования, научных организациях

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

В _____

название организации и структурного подразделения, в котором преподаватель осуществляет педагогическую работу

учебный год	Основной вид учебной работы (наименование дисциплины/вид учебной работы)	Уровень образования, направление подготовки обучаемых
1	2	3

Начальник учебного отдела
(заведующий кафедрой)

подпись

фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

(печать организации)

(дата)

Примечание:

- Информация об ведении педагогической работы приводится в соответствии с индивидуальным планом преподавателя.

2. В графе 1: Для соискателей ученого звания профессора информация приводится за 5 лет; для ученого звания доцент, лицам, претендующим на присвоение ученых званий в области искусств и физической культуры и спорта – за 3 года.
3. В графе 2. Перечисляются основные виды учебной работы (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы) с указанием названия дисциплин (специальности), по которым соискатель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с учебным планом.
4. В графе 3. Указывается реализуемая образовательная программа высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка научно-педагогических кадров) или дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), направление подготовки.

